



ÅRSREDOVISNING

AVSEENDE PERIODEN 2014-01-01 – 2014-12-31



Viskaforshem AB

– ett av Borås stad helägt företag



VISKAFORSHEMS MILJÖPOLICY

Viskaforshem skall i sin verksamhet genom ständiga förbättringar förebygga och minimera negativ miljöpåverkan för att skapa en sund och bra boendemiljö för våra nuvarande och framtida hyresgäster.

DETTA SKALL SKE GENOM ATT:

- Följa lagar och förordningar samt beakta omvärldskrav.
- Informera, utbilda och stimulera hyresgäster och personal till engagemang, ansvar och delaktighet i miljöfrågor.
- Hantera och sortera allt slags avfall så att miljöstörningar minimeras.
- Ständigt förbättra och utveckla miljöarbetet.
- Vid inköp prioritera kvalitet och hållbarhet i material och produkter.
- Minimera förbrukning av energi, vatten och andra resurser.
- Ställa krav på leverantörer och entreprenörer på miljöanpassade varor och tjänster.
- Föra en dialog med hyresgästerna, informera och tillhandahålla olika hjälpmedel som stimulerar hyresgästernas intresse och engagemang för miljön.
- Bedriva ett aktivt miljövårdsprogram.





VISKAFORSHEMS ETISKA POLICY

FÖRETAGETS VÄRDEGRUND

Vi ska erbjuda bra bostäder för nuvarande och framtida hyresgäster. Vi ska erbjuda en på alla sätt bra boendemiljö, detta innefattar energi, planlösning, arkitektur, material, klimat och akustik. Vid renovering, ny- och ombyggnation eftersträvas detsamma för befintliga fastigheter med den boende i fokus för ett hållbart liv och samhälle.

LOJALITET

Som anställda vid Viskaforshem AB visar vi lojalitet mot företaget, kunderna och arbetskamraterna.

RELATION MELLAN MEDARBETARE

Vi hjälper varandra och arbetar gemensamt mot företagets uppsatta mål.

RELATIONER TILL HYRESGÄSTER

Som medarbetare på Viskaforshem AB behandlar vi alla på ett professionellt och korrekt sätt och särbehandlar inte någon.

RELATIONER TILL KOMMANDE HYRESGÄSTER

Viskaforshem AB ska erbjuda lägenheter efter vår uthyrningspolicy.

ETIK OCH EKONOMI

Viskaforshem AB skall upprätthålla en professionell relation till alla intressenter (leverantörer, kunder, ägare, styrelse, etc).

FÖRMÅNER OCH MUTOR

Vi avstår helt från förmåner från andra än Viskaforshem AB. Vi tar inte emot mutor, som muta betecknas i princip allt som överstiger en lunch.

GRÄNSEN MELLAN YRKES- OCH PRIVATLIV

Vi respekterar varje medarbetares personlighet, integritet och privatliv.

ARBETSMORAL

Vi arbetar med hög arbetsmoral och följer ingångna avtal.

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

MILJÖPOLICY	SID 2
ETISK POLICY	SID 3
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2014	SID 5
RESULTATRÄKNING	SID 7
BALANSRÄKNING	SID 8
NOTER	SID 10
UNDERSKRIFTER	SID 13
REVISIONSBERÄTTELSE ERNST & YOUNG	SID 14
GRANSKNINGSRAPPORT BORÅS STAD	SID 15





Taktvätt på Ängsjövägen i Rydboholm.



Cirkus Skratt var på besök i Viskafors i mitten av maj.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2014

VERKSAMHETSBERÄTTELSE

Bolaget registrerades 1995-09-14.

ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

Viskaforshem AB ska bedriva sin verksamhet inom Borås kommun, förvärva, avyttra, äga, bebygga och förvalta fastigheter eller tomträtter med bostäder, affärslokaler och där till hörande kollektiva anordningar.

Viskaforshem AB har administration och ekonomi i egen regi. Yttre fastighetsskötsel handhas av HSB Göta Service AB genom ett särskilt träffat förvaltningsavtal. Avtalet gäller till och med 2015-04-30. Viskaforshem AB har två servicevärdar för inre service och reparationer.

Viskaforshem AB är medlem i SABO, Sveriges Allmännyttiga Bostadsföretag. Viskaforshem AB är även medlem i HBV, Husbyggnadsvaror, som är en inköpsförening för Sveriges allmännyttiga företag. Pacta är vår arbetsgivarorganisation.

Viskaforshem AB äger och förvaltar totalt 505 bostadslägenheter, 32 lokaler, 53 garage och 91 p-platser. Bolagets fastigheter är fullvärdes försäkrade hos Dina Försäkringar.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER RÄKENSKAPSÅRET

Under året har vi påbörjat byggnation av ny förskola i Rydboholm. Vi har även tagit fram förfrågningsunderlag till inglasade balkonger på Rytaren, Rydboström samt Sven Eriksonsväg och påbörjat projektering av takbyte på Rytaren, Fagerhultsvägen 5 samt Herrgårdssleken.

Vi har bytt fasadpanel på Nya Vägen 1 i Viskafors och även bytt ut fasadpanelen till cederträ på Fagerhultsvägen 5 i Viskafors. Detta som ett led i vår strategi att använda hållbara produkter som sänker drift och underhållskostnaden.

Efterfrågan på bostäder är hög, så det är inget problem med outhyrda lägenheter. Omsättning av lägenheter är en naturlig del av verksamheten. Vi kommunicerar med våra hyresgäster på många olika sätt, ett av dem är att bjuda in till en kopp kaffe varje kvartal på vårt kontor, då finns även möjlighet till en dialog.

Hyran höjdes med 1,65% från 2014-04-01.

VÄSENTLIGA HÄNDELSER UNDER NÄSTA RÄKENSKAPSÅR

Framtiden ser ljus ut med låga kapitalkostnader och vi fortsätter utveckla fastighetsbeståndet och samhället.

Äntligen kommer bron mellan Rydboholm och Viskafors öppnas efter nybyggnation. Den avstängda bron har varit besvärlig inte minst för våra affärsidkare i centrum som märkt av ett klart försäljningstapp.

Styrelsen beslutade att vi ligger stilla med hyran under 2015 eftersom vi haft låga uppvärmningskostnader och kapitalkostnader. Vi hoppas kunna påbörja en standarduppdatering för våra boende bl a genom att bygga inglasade balkonger på Rytaren, Rydboström samt Sven Eriksonsväg 1. Detta gör att lägenheterna får ett rum ytterligare vilket gör det möjligt att bo kvar ex när en liten familj blir fler. Det kommer också att påverka fastighetens energiförbrukning positivt.

På Fagerhultsvägen 5 och Herrgårdssleken förskola samt Rytaren kommer takbyte att ske.

I slutet av året kommer den nya förskolan att stå klar och fyllas av många förväntansfulla barn. En viktig offentlig byggnad som också kommer att bidra till ortens attraktivitet.

UNDER ÅRET HAR VI ÄVEN UPPDATERAT VÅR HEMSIDA:

WWW.VISKAFORSHEM.SE



En promenad i vårsolen i det tilltänkta Viskafors Ekologiska Villastad.



Åtta nya lägenheter i trygghetsboendet på Fagersro.



FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE 2014

Fortsättning från föregående sida.

FLERÅRSÖVERSIKT

Belopp i kr*	2014-01-01 - 2014-12-31	2013-01-01 - 2013-12-31	2012-01-01 - 2012-12-31	2011-01-01 - 2011-12-31
Nettoomsättning	37 363 340	36 822 378	37 230 998	36 118 481
Resultat efter finansiella poster	4 477 593	4 313 319	2 796 053	1 978 680
Soliditet (%)	8	6	6	5

RESULTATDISPOSITION

Styrelsen och VD föreslår att till förfogande stående medel (Belopp i kr*)

Balanserat resultat	23 003 156
Årets resultat	4 477 593

Summa 27 480 749

Disponeras enligt följande

Balanseras i ny räkning	27 480 749
-------------------------	------------

Summa 27 480 749



Studiebesök: Studenter lyssnar på stadsarkitekt Rossing på Textile Fashion Center i Borås.



Givande träff i höstas med några av våra hyresgäster över en kopp kaffe.

RESULTATRÄKNING

Belopp i kr*	NOT	2014-01-01 - 2014-12-31	2013-01-01 - 2013-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m:			
Nettoomsättning		37 363 340	36 822 378
Övriga rörelseintäkter		664 807	639 922
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		38 028 147	37 462 300
Rörelsekostnader:			
Råvaror och förnödenheter		-13 564 219	-13 464 392
Övriga externa kostnader		-2 608 446	-2 773 606
Personalkostnader	2	-4 499 617	-3 675 237
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar		-6 679 720	-6 277 518
Summa rörelsekostnader		-27 352 003	-26 190 752
Rörelseresultat		10 676 144	11 271 547
Finansiella poster:			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		38 787	172 565
Räntekostnader och liknande resultatposter		-6 237 338	-7 130 793
Summa finansiella poster		-6 198 551	-6 958 228
Resultat efter finansiella poster		4 477 593	4 313 319
Resultat före skatt		4 477 593	4 313 319
Skatt på årets resultat		0	-1 647 782
Årets resultat		4 477 593	2 665 537

* Då alla belopp är avrundade kan avrundningsdifferenser förekomma.



Studieresa för inspektion av solcellsanläggningar.



Fasad av cederträ på Fagersros äldreboende.



Nya LED-lampor i korridoren.

BALANSRÄKNING

Belopp i kr*	NOT	2014-12-31	2013-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
Materiella anläggningstillgångar:			
Byggnader och mark	4	386 249 706	383 446 101
Inventarier, verktyg och installationer	5	1 236 145	728 779
Summa materiella anläggningstillgångar		387 485 852	384 174 880
Finansiella anläggningstillgångar:			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	6	40 000	40 000
Summa finansiella anläggningstillgångar		40 000	40 000
Summa anläggningstillgångar		387 525 852	384 214 880
Omsättningstillgångar			
Varulager m.m:			
Råvaror och förnödenheter		0	6 000
Summa varulager m.m.		0	6 000
Kortfristiga fordringar:			
Kundfordringar		475 134	476 176
Övriga fordringar		741 280	-170 464
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		411 126	264 009
Summa kortfristiga fordringar		1 627 540	569 720
Kassa och bank:			
Kassa och bank		49 987	12 996
Summa kassa och bank		49 987	12 996
Summa omsättningstillgångar		1 677 527	588 716
Summa tillgångar		389 203 379	384 803 596



Välbehövlig fikapaus för studenter på besök i Pumpkällehagen i början av mars.



Aneby kommunledning ser ut att njuta i solen under ett studiebesök under våren.

Belopp i kr*	NOT	2014-12-31	2013-12-31
Eget kapital och skulder			
<u>Eget kapital</u>			
Bundet eget kapital:			
Aktiekapital		2 000 000	2 000 000
Reservfond		400 000	400 000
Summa bundet eget kapital		2 400 000	2 400 000
Fritt eget kapital:			
Balanserat resultat		23 003 156	17 777 535
Årets resultat		4 477 593	2 665 537
Summa fritt eget kapital		27 480 749	20 443 072
Summa eget kapital	7	29 880 749	22 843 072
<u>Skulder</u>			
Långfristiga skulder:			
Checkräkningskredit		352 404 326	351 871 185
Summa långfristiga skulder	8	352 404 326	351 871 185
Kortfristiga skulder:			
Leverantörsskulder		3 876 227	3 188 936
Skatteskulder		0	2 560 084
Övriga kortfristiga skulder		251 933	327 402
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		2 790 144	4 012 918
Summa kortfristiga skulder		6 918 304	10 089 339
Summa eget kapital och skulder		389 203 379	384 803 596

* Då alla belopp är avrundade kan avrundningsdifferenser förekomma.



Vi hade ett grönt torg med mängder av vackra växter under sommaren.



En bild från första spadtaget för Rydboholms nya förskola, från den 24:e september. Stora bilden på framsidan är från samma tillställning.

NOTER MED REDOVISNINGSPRINCIPER OCH BOKSLUTSKOMMENTARER

NOT 1 – REDOVISNINGSPRINCIPER

Allmänna upplysningar.

Årsredovisningen upprättas för första gången i enlighet med BFNAR 2008:1, Årsredovisning i mindre aktiebolag (K2), vilket kan innebära en bristande jämförbarhet mellan räkenskapsåret och närmast föregående räkenskapsår.

Redovisning av intäkter: Försäljning redovisas netto efter moms och rabatter. Hyresintäkter intäktsredovisas i den period uthyrningen avser.

Varulager: Varulager värderas enligt lägsta värdets princip till anskaffningsvärde eller verkligt värde. Vid värdering har principen Först In Först Ut (FIFO) tillämpats.

Pågående uppdrag: Beräkning av intäkter och kostnader i pågående uppdrag görs med utgångspunkt från hur stor procentandel av uppdraget som är färdigt.

Fordringar: Fordringar med förfall mer än 12 månader efter balansdagen redovisas som anläggningstillgångar, övriga som omsättningstillgångar. Fordringar upptas till det belopp, som efter individuell bedömning beräknas bli betalt.

Avskrivningsprinciper för anläggningstillgångar: Avskrivningar görs systematiskt över den bedömda nyttjandetiden. När en materiell anläggningstillgångs avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas tillgångens restvärde. Följande avskrivningstider tillämpas:

Byggnad: 100 år
Standardförbättringar: 10 år
Inventarier: 5 år
Markanläggningar: 20 år
Nybyggnation 35 årig annuitetsplan med annuitetsfaktor 8 %

Har en materiell anläggningstillgång på balansdagen ett lägre värde än det bokförda värdet skrivs tillgången ner till detta lägre värde om det kan antas att värdenedgången är bestående.

Statliga stöd redovisas till verkligt värde när det finns rimlig säkerhet att stödet kommer att erhållas och att företaget kommer att uppfylla alla därmed sammanhängande villkor. Statligt stöd som hänför sig till förväntade kostnader redovisas som förutbetalda intäkter. Stödet intäktsförs i den period då de kostnader uppkommer som det statliga stödet är avsett att kompensera. Statliga stöd för anskaffning av materiella anläggningstillgångar reducerar tillgångens redovisade värde.

Leasing: Viskaförshem har inga leasingavtal.

NOT 2 – ANSTÄLLDA OCH PERSONALKOSTNADER

Belopp i kr*	2014-01-01 - 2014-12-31	2013-01-01 - 2013-12-31
Medelantal anställda under året	5,0	5,0
Andel kvinnor (%)	40	40
Löner och andra ersättningar	2 821 874	2 264 000
Sociala kostnader	1 210 330	976 000
Varav pensionskostnader	308 319	268 000

NOT 3 – ARVODE OCH KOSTNADSERSÄTTNING TILL REVISORER

Belopp i kr*	2014-12-31	2013-12-31
Revisorsuppdrag	20 448	50 547
Övriga uppdrag	34 732	33 382

NOT 4 – BYGGNADER OCH MARK

Belopp i kr*	2014-12-31	2013-12-31
Utgående anskaffningsvärden:		
Ingående anskaffningsvärden	444 291 602	420 171 918
Årets inköp	9 160 238	24 119 684
Försäljning/utrangering (anskaffningsvärde)	0	0
Summa utgående anskaffningsvärden	453 451 839	444 291 602
Utgående avskrivningar:		
Ingående avskrivningar	-60 545 501	-54 436 103
Försäljning/utrangering (ackumulerade avskrivningar)	0	0
Årets avskrivningar	-6 356 632	-6 109 398
Summa utgående avskrivningar	-66 902 133	-60 545 501
Utgående uppskrivningar:		
Ingående uppskrivningar	0	0
Summa utgående uppskrivningar	0	0
Utgående nedskrivningar:		
Ingående nedskrivningar	-300 000	-300 000
Summa utgående nedskrivningar	-300 000	-300 000
Summa	386 249 706	383 446 101
Redovisade värden:		
Redovisat värde, byggnader	346 939 832	344 136 227
Redovisat värde, mark	39 309 874	39 309 874
Summa	386 249 706	383 446 101

NOT 5 – INVENTARIER, VERKTYG OCH INSTALLATIONER

Belopp i kr*	2014-12-31	2013-12-31
Utgående anskaffningsvärden		
Ingående anskaffningsvärden	1 093 815	540 578
Årets inköp	813 325	553 237
Summa utgående anskaffningsvärden	1 907 139	1 093 815
Utgående avskrivningar		
Ingående avskrivningar	-365 035	-196 915
Årets avskrivningar	-305 958	-168 120
Summa utgående avskrivningar	-670 994	-365 035
Utgående uppskrivningar		
Ingående uppskrivningar	0	0
Summa utgående uppskrivningar	0	0
Utgående nedskrivningar		
Ingående nedskrivningar	0	0
Summa utgående nedskrivningar	0	0
Summa	1 236 145	728 779

* Då alla belopp är avrundade kan avrundningsdifferenser förekomma.

NOT 6 – ANDRA LÅNGFRISTIGA VÄRDEPAPPERSINNEHAV

Värdepapper och antal	Bokfört värde		Verkligt värde	
	2014-12-31	2013-12-31	2014-12-31	2013-12-31
Andelar i HBV Ekonomisk förening	40 000	40 000	40 000	40 000
Summa	40 000	40 000	40 000	40 000

Belopp i kr*	2014-12-31	2013-12-31
Ingående anskaffningsvärden	40 000	40 000
Utgående anskaffningsvärden	40 000	40 000

NOT 7 – EGET KAPITAL

	Aktie- kapital	Reserv- fond	Uppskjuten skatt	Balanserat resultat	Årets resultat
Vid årets början	2 000 000	400 000		17 777 535	2 665 537
Återföring korrigerig vid övergång till BFNAR 2008:1 (K2)			2 560 084		
Disposition enligt beslut av årets årsstämma				2 665 537	-2 665 537
Årets resultat					4 477 593
Vid årets utgång	2 000 000	400 000	2 560 084	20 443 072	4 477 593

NOT 8 – LÅNGFRISTIGA SKULDER

Belopp i kr*	2014-12-31	2013-12-31
Långfristiga lån som förfaller mellan ett och fem år efter bokföringsårets slut:		
Räntebindning till 3 månaders bindning	352 404 326	351 871 185
Summa	352 404 326	351 871 185
Summa långfristiga skulder	352 404 326	351 871 185



Nytvättade tak och fasader i området Ängsjöparken i Rydboholm.

UNDERSKRIFTER

BORÅS 2015-03-02


Mikael Bengtsson (Verkställande direktör)


Ingvar Zachrisson Ordförande


Lars Schönberg V Ordförande


Kersti Magnusson Ledamot


Anna-Lena Andersson Ledamot


Kjell Bergenholtz Ledamot

MIN REVISIONSBERÄTTELSE HAR ANGIVITS 2015-03-04


Ulrika Berling
Ernst & Young AB

Revisionsberättelse

Till årsstämman i Viskaforshem AB, org.nr 556517-4454

Rapport om årsredovisningen

Jag har utfört en revision av årsredovisningen för Viskaforshem AB för räkenskapsåret 2014.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att uttala mig om årsredovisningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att jag följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Enligt min uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Viskaforshem ABs finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Jag tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver min revision av årsredovisningen har jag även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Viskaforshem AB för 2014.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Mitt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala mig om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av min revision. Jag har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för mitt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har jag granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för mitt uttalande om ansvarsfrihet har jag utöver min revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Jag har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Jag anser att de revisionsbevis jag har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för mina uttalanden.

Uttalanden

Jag tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg den 4 mars 2015

Ulrika Berling

Ulrika Berling
Auktoriserad revisor



BORÅS STAD
Stadsrevisionen

Till årsstämman i Viskaforshem AB
Organisationsnummer 556517-4454

Granskningsrapport för år 2014

Jag – Gerd Jansson - av Kommunfullmäktige i Borås Stad utsedd lekmannarevisor i Viskaforshem AB - har granskat bolagets verksamhet under år 2014.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen och god revisionssed i kommunal verksamhet. Granskningen har utgått från bedömning av väsentlighet och risk. Jag har samarbetat med bolagets auktoriserade revisor och utnyttjat sakkunnigt biträde från Borås Stads revisionskontor i min granskning.

Jag bedömer att bolagets verksamhet skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig. Arbetet med att utveckla planen för intern kontroll kommer att fortsätta.

Granskningsresultat med avseende på ovanstående områden specificeras i granskningsredogörelser för Viskaforshem AB 2014.

BORÅS 2015-03-03

Gerd Jansson



VISKAFORSHEM AB

Viskaforshem AB är ett av Borås Kommun helägt bostadsbolag med verksamheten samlad i Viskadalen. Totalt äger bolaget ca 550 lägenheter och lokaler i Viskafors, Rydboholm och Svaneholm.

Tre samhällen med anor och traditioner sammanbundna av Viskan och tillsammans ett helt kapitel i Sveriges industrihistoria.

Läs mer om oss och våran verksamhet på
vår hemsida: www.viskaforshem.se

Nya Vägen 1, 515 34 Viskafors | tel 033 - 29 82 40 | fax 033 - 29 13 16 | www.viskaforshem.se